

UNIVERSITI MALAYA

50603 Kuala Lumpur, Malaysia



LAPORAN KEMAJUAN CALON IJAZAH TINGGI (Progress Report For Higher Degree Candidates)

Sesi Semester
(Session) (Semester)

A. Butir – Butir Pencalonan (Details of Candidature)

Nama Calon :
(Name of Candidate)

Akademi/Institut/Fakulti/Pusat :
(Academy/Institute/Faculty/Center)

Nombor Pendaftaran :
(Registration Number)

Program Diikuti : Sarjana PhD MD
(Programme Pursued) (Master.....)

Tarikh Permulaan Pendaftaran : — —
(Date of Initial Registration)

Tempoh Maksimum Pencalonan : Tarikh Semester Sesi
(Maximum Candidature) (Date) (Semester) (Session)

B. Laporan Kemajuan Penyelidikan Oleh Calon (Research Progress Report By Candidate)

Bidang Penyelidikan :
(Field of Research)

Tajuk Penyelidikan (Jika Ada) :
(Research Title, If Available)

Nama Penyelia Pertama :
(Name of First Supervisor)

Nama Penyelia Kedua / Bersama* :
(Name of Second / Co-Supervisor)*

*Batalan yang mana tidak berkenaan (Delete where necessary)

Perkara (<i>Item</i>)	Laporan Calon (<i>Candidate's Report</i>)
Mengumpul kesusasteraan (<i>Literature Review</i>)	
Rekabentuk dan pembangunan projek (<i>Project Design and Development</i>)	
Mengumpul dan menganalisa data (<i>Data Collection and Analysis</i>)	

Sertakan lampiran jika ruang tidak mencukupi (*Attach a separate sheet if space is insufficient*)

Penulisan Tesis / Disertasi (*Thesis / Dissertation Writing*)

Bilangan Bab yang Dicadangkan :
(*Number of Chapters Proposed*)

Status Penulisan Bab (<i>Status of Chapter</i>)	Laporan Calon (<i>Candidate's Report</i>)
Bilangan Bab Yang Siap (<i>Number of Chapters Completed</i>)	
Bilangan Bab Yang Diserah Kepada Penyelia (<i>Number of Chapters Submitted To Supervisor(s)</i>)	
Bilangan Bab Yang Belum / Sedang Ditulis (<i>Number of Incomplete Chapters</i>)	

Sertakan lampiran jika ruang tidak mencukupi (*Attach a separate sheet if space is insufficient*)

Tarikh Jangkaan Tesis / Disertasi Diserahkan :
(*Expected Date of Thesis / Dissertation Submission*)

Masalah Dihadapi :
(*Problem Encountered*)
.....
.....

Tarikh :
(*Date*)

Tandatangan Calon :
(*Candidate's Signature*)

**C. Laporan Penyelia Pertama / Penyelia Kedua / Bersama*
(First Supervisor / Second / Co-Supervisor's Report)**

**Penilaian Terhadap Calon
(Student's Rating)**

Sila Gunakan Skala Berikut :
(Please Use The Following Scale)

	1		2		3		4		5
	Amat Lemah (Poor)		Lemah (Fair)		Baik (Good)		Sangat baik (Very Good)		Cemerlang (Excellent)
		Penyelia Pertama (First Supervisor)		Penyelia Kedua/Bersama* (Second/Co- Supervisor)				Penyelia Pertama (First Supervisor)	Penyelia Kedua/Bersama* (Second/Co- Supervisor)
(a)	Ketekunan (Commitment)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	(e)	Kecekapan Bahasa Tesis/Disertasi (Thesis/Dissertation Language Proficiency)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(b)	Kehadiran (Attendance)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	(f)	Kebolehan Bekerja Sendiri (Ability To Work Independently)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(c)	Minat (Interest)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	(g)	Prestasi Keseluruhan (Overall Performance)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(d)	Mutu Kerja Dan Kecekapan (Work Quality And Efficiently)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>					

Kemajuan Penyelidikan (Research Progress)

Perkara (Item)	Laporan Penyelia Pertama (First Supervisor's Report)	Laporan Penyelia Kedua/Bersama* (Second/Co-Supervisor's Report)
Mengumpul Kesusasteraan (Literature Review)		
Rekabentuk Dan Pembangunan Projek (Project Design and Development)		
Mengumpul Dan Menganalisa Data (Data Collection and Analysis)		
Status Penulisan Tesis/Disertasi (Status of Thesis/Dissertation Writing)		

Sertakan lampiran jika ruang tidak mencukupi (Attach a separate sheet if space is insufficient)

* Batalkan yang mana tidak berkenaan (Delete where necessary)

UM-PT01-PK02-BR008-S01

Ulasan Penyelia Pertama (*First Supervisor's Comments*)

.....
.....
.....

Ulasan Penyelia Kedua/Bersama (*Second/Co-Supervisor's Comments*)*

.....
.....
.....

		Penyelia Pertama (<i>First Supervisor</i>)	Penyelia Kedua/Bersama (<i>Second/Co-Supervisor</i>)
Kemajuan Calon : (<i>Candidate's Progress</i>)	Memuaskan (<i>Satisfactory</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Kurang Memuaskan (<i>Mediocre</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Tidak Memuaskan (<i>Unsatisfactory</i>)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
..... Tarikh (<i>Date</i>) Tandatangan Penyelia Pertama (<i>First Supervisor's Signature</i>) Tarikh (<i>Date</i>) Tandatangan Penyelia Kedua/Bersama* (<i>Second/Co-Supervisor's Signature</i>)

D. Perakuan Ketua Jabatan (*Head of Department's Recommendation*)

Disokong/Tidak Disokong * Pencalonan Diteruskan
(*Support/Do Not Support * the Continuation of this Candidature*)

.....
Tarikh
(*Date*)

.....
Tandatangan Ketua Jabatan
(*Head of Department's Signature*)

E. Perakuan Pengarah/Dekan (*Director/Dean's Recommendation*)

Diperakukan/Tidak Diperakukan * Pencalonan Diteruskan
(*Recommend/Do Not Recommend * the Continuation of this Candidature*)

.....
Tarikh
(*Date*)

.....
Tandatangan Pengarah/Dekan
(*Director/Dean's Signature*)

* Batalkan yang mana tidak berkenaan (*Delete where necessary*)
UM-PT01-PK02-BR008-S01

**Carta Alir Proses Melaporkan Kemajuan Calon Ijazah
(Flowchart For Reporting Progress of Higher Degree Candidates)**



Catitan : Adalah penting tarikh-tarikh ditentukan bagi setiap peringkat untuk mendapatkan borang Laporan Kemajuan supaya borang tersebut diterima oleh Pengarah/Dekan sebelum calon mendaftar semula untuk semester/sesi yang baru.
(It is important that deadlines are determined at each stage to ensure progress reports are received by the Director/Dean before candidates renew registration for the new Semester/Academic Session)